

2^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΜΑΚΡΗΣ



Εσωτερικός Κανονισμός

Ταυτότητα Σχολικής Μονάδας	
 ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ	Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ):	0544005
Έδρα Σχολικής Μονάδας (διεύθυνση):	Λεωφ. Μαραθώνος 14 Νέα Μάκρη
Τηλέφωνο	2294091794
fax	-
e-mail	mail@2lyk-n-makris.att.sch.gr
Ιστοσελίδα:	http://2lyk-n-makris.att.sch.gr
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας	Λυγουριώτη Μαρία Ελπινίκη
Υποδιευθύντρια	Καλιπέτη Αμαλία
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	Θεοδωρακόπουλος Αντώνιος
Προεδρείο δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου	Χριστοπούλου Λυδία Δήμα Όλγα Νέζα Χριστόφορος

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 2^{ου} ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ Ν. ΜΑΚΡΗΣ

- **ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ**
- **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΑΣ/ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ**
- **ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ**

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ

Με τον όρο «Σχολικό κανονισμό» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου.

Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας (μαθητές-εκπαιδευτικοί-γονείς), χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου.

Η εφαρμογή του σχολικού κανονισμού δεν έχει σκοπό να περιορίσει την ελευθερία του μαθητή αλλά μέσα από την καθιέρωση και εφαρμογή των κανόνων να βοηθήσει την σχολική κοινότητα να διαμορφώσει υγιείς προσωπικότητες, να μάθει στα μέλη της να σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και να εδραιώσει δημοκρατικές αρχές. Στην ουσία του ο εσωτερικός κανονισμός αποτελεί κοινό συμβόλαιο μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας που έχει ως στόχο τη δημιουργία του κατάλληλου κλίματος που θα ευνοεί την παιδαγωγική διδακτική αποστολή του σχολείου. Σημαινόμενα παράμετρος είναι η πρόληψη και όχι η καταστολή πειθαρχικών παραπτωμάτων και ποινών.

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Το 2^ο ΓΕΛ Ν. Μάκρης ανήκει στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής. Βρίσκεται στη Λεωφόρο Μαραθώνος 14, στον Δήμο Μαραθώνος. Η κύρια είσοδος – έξοδος από την οποία προσέρχονται και αποχωρούν οι μαθητές κατά την έναρξη και λήξη των μαθημάτων βρίσκεται επί της Λεωφ. Μαραθώνος 14. Το διδακτήριο διαθέτει οκτώ (8) κύριες αίθουσες, τρεις (3) μικρότερες αίθουσες, μία (1) προκατασκευασμένη αίθουσα, αίθουσα πολλαπλών δραστηριοτήτων, εργαστήριο νέων τεχνολογιών και άλλους βοηθητικούς χώρους.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Βασική προϋπόθεση για την ομαλή σχολική ζωή είναι η υιοθέτηση, αναγνώριση και αποδοχή από όλους όσοι εμπλέκονται στη σχολική διαδικασία –μαθητές, εκπαιδευτικούς, γονείς-**αρχών** και **κανόνων** που διασφαλίζουν την αμοιβαία συνεργασία, διευκολύνουν την επίτευξη των παιδαγωγικών και διδακτικών στόχων και τελικά συμβάλλουν στην επιτυχία της αποστολής του Σχολείου. Υπό αυτό το πρίσμα, ο σχολικός

κανονισμός πρέπει να νοείται ως ένα «κοινό συμβόλαιο» μεταξύ των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, που προάγει τη συλλογικότητα αλλά και την ατομική ευθύνη: που καλλιεργεί την υπευθυνότητα των ατόμων για το κοινό όφελος.

Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας:

- Προσέρχονται έγκαιρα στο χώρο του σχολείου, ώστε να παρευρίσκονται στην πρωινή συγκέντρωση, να ενημερώνονται και να διαβουλεύονται για τα τρέχοντα θέματα.
 - Τηρούν με συνέπεια το ωράριο του σχολείου: βρίσκονται χωρίς καθυστέρηση στις τάξεις τους, παρακολουθούν ανελλιπώς όλα τα μαθήματα της ημέρας και αποχωρούν από το σχολείο μόνο μετά τη λήξη της τελευταίας διδακτικής ώρας. Ενδιάμεση απουσία ή και αποχώρηση είναι αποδεκτή μόνο λόγω έκτακτης ανάγκης (ασθένεια, οικογενειακή υπόθεση) και μόνο με άδεια από τη Διεύθυνση κατόπιν άμεσης επικοινωνίας με τον κηδεμόνα.
 - Συμπεριφέρονται με ευπρέπεια και ευγένεια προς όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, στο πνεύμα του αμοιβαίου σεβασμού και σε κλίμα συνεργατικότητας και αμοιβαίας εμπιστοσύνης. Παράλληλα επιδεικνύουν αυτοσεβασμό και αξιοπρέπεια στις διαπροσωπικές τους σχέσεις, καθώς και προσοχή για τη διαφύλαξη της σωματικής ακεραιότητας αλλά και της ψυχικής υγείας των ιδίων και των άλλων.
 - Φροντίζουν με αίσθημα κοινωνικής ευθύνης για την αισθητική, την καθαριότητα και την προστασία του σχολικού χώρου, όσον αφορά τόσο στο φυσικό του περιβάλλον, όσο και στην υλικοτεχνική του υποδομή και στα σχολικά εγχειρίδια.
 - Συμμορφώνονται προς την ισχύουσα νομοθεσία που δεν επιτρέπει τη χρήση κινητών τηλεφώνων στις σχολικές αίθουσες και απαγορεύει αυστηρά τη φωτογράφιση, ηχογράφιση και βιντεοσκόπηση σε όλους τους χώρους του σχολείου, καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας και σε κάθε έκφανση της σχολικής ζωής, με την επιφύλαξη των νόμων 2472/1997 και ν. 3471/2006.
- Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα και το άτμισμα σε όλους τους χώρους εσωτερικούς και εξωτερικούς του σχολείου.
- Συμμετέχουν στις εξωδιδακτικές δράσεις του Σχολείου: θρησκευτικές, επετειακές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, σχολικούς περιπάτους, εκπαιδευτικά προγράμματα.
 - Ενδιαφέρονται για την ενεργό συμμετοχή, την αδιάλειπτη ενημέρωση, την επικοινωνία, και τελικά την εποικοδομητική συνεργασία και αλληλοτροφοδότηση μεταξύ μαθητών, καθηγητών και γονέων με στόχο το Σχολείο να εμπνέει, να εφοδιάζει, να καθοδηγεί και να αποτελεί το «όχημα» για την πνευματική, ψυχική και κοινωνική ολοκλήρωση κάθε μαθητή.

Εγγραφές

Η εγγραφή των μαθητών γίνεται από τους γονείς από την 1η έως τις 21 Ιουνίου. Για την εγγραφή απαιτούνται τα δικαιολογητικά που ορίζει το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, τα οποία και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του σχολείου εγκαίρως.

Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και ανακοινώνεται στους γονείς και τους μαθητές με την έναρξη του διδακτικού έτους. Για τυχόν αλλαγές στο εβδομαδιαίο πρόγραμμα, οι μαθητές/τριες και οι γονείς/κηδεμόνες τους, οφείλουν να ενημερώνονται και από την ιστοσελίδα του σχολείου, όπου αναρτάται εγκαίρως.

Ωρολόγιο πρόγραμμα σχολείου

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00' - 08.15'	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15' - 09.00'	45'	1 ^η ώρα
09:00-09:05'	05'	Διάλειμμα
09:05' -09:50'	45'	2 ^η ώρα
09:50' -10:00	10'	Διάλειμμα
10:00-10:45	45'	3 ^η ώρα
10:45-10:55	10'	Διάλειμμα
10:55-11:40	45'	4 ^η ώρα
11:40-11:50	10'	Διάλειμμα
11:50-12:35	45'	5 ^η ώρα
12:35-12:45	10'	Διάλειμμα
12:45-13:25	40'	6 ^η ώρα
13:25-13:30	05'	Διάλειμμα
13:30-14:10	40'	7 ^η ώρα

Ειδικότερες ρυθμίσεις

- Σχολικοί περίπατοι/εκδρομές σε υπαίθριους χώρους: σε περίπτωση που ο καιρός είναι επισφαλής την ημέρα μιας προγραμματισμένης μετακίνησης, οι μαθητές θα έρχονται στο σχολείο με την εκδρομική, αλλά και με τη σχολική τους τσάντα σαν να πρόκειται να γίνει το μάθημα. Εφόσον μια μετακίνηση δεν πραγματοποιηθεί λόγω κακοκαιρίας θα αναβάλλεται για κάποια ημέρα που θα έχει καλό καιρό και θα γνωστοποιείται την προηγούμενη ημέρα.
- Σε περίπτωση απεργίας τα ονόματα των απεργών εκπαιδευτικών ανακοινώνονται επίσημα κατά την ώρα της προσευχής από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό κατά την ημέρα εκείνη και ποτέ πριν τις 8:00 (χρόνος έναρξης του εργασιακού ωραρίου των εκπαιδευτικών).
- Οι γονείς /κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται για τυχόν έκτακτες ειδικές συνθήκες αποκλειστικά από την ιστοσελίδα του σχολείου και όχι τηλεφωνικά, καθώς πολύ συχνά με τις πολλές κλήσεις μπλοκάρεται η τηλεφωνική σύνδεση.

ΜΑΘΗΤΕΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ

ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

- Η πρωινή προσέλευση των μαθητών γίνεται από τις 8:00 έως τις 8:15.
- Η προσέλευση των μαθητών στο σχολείο γίνεται με ευθύνη των γονέων. Μετά την είσοδο των μαθητών στον χώρο του σχολείου, την ευθύνη έχουν οι εκπαιδευτικοί υπηρεσίας.

- Η ευθύνη για την ασφάλεια των μαθητών μέχρι την ώρα προσέλευσης και μετά το ωράριο μαθημάτων ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι ως εκ τούτου υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές από την ιστοσελίδα του σχολείου.
- Η αποχώρηση ενός μαθητή από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων γίνεται μόνο μετά από ενημέρωση της διεύθυνσης.
- Με τη λήξη των μαθημάτων η αποχώρηση ή η παραλαβή των μαθητών από το χώρο του σχολείου στην κεντρική έξοδο, γίνεται με ευθύνη των γονέων.
- Η κεντρική αυλόπορτα επί της Λεωφ. Μαραθώνος παραμένει ανοιχτή μόνο κατά τις ώρες εισόδου και εξόδου των μαθητών πριν την έναρξη και μετά τη λήξη των μαθημάτων τους. Στο ενδιάμεσο παραμένει κλειστή, ώστε να υπάρχει εποπτεία της έλευσης ή της αποχώρησης από το σχολείο.
- Με το χτύπημα του κουδουνιού και κατά την ολιγόλεπτη διάρκεια της πρωινής συγκέντρωσης, η κεντρική είσοδος του διδακτηρίου του σχολείου θα κλείνει με ευθύνη του καθηγητή εφημερίας για λόγους ασφαλείας των μαθητών που εισέρχονται στο σχολείο, αλλά και για λόγους ησυχίας και τάξης. Μαθητής/τρια που φτάνει στο σχολείο μετά το κλείσιμο της κεντρικής αυλόπορτας οφείλει να παρουσιάζεται πρώτα στο γραφείο της Δ/νσης και να ενημερώνει για το λόγο της καθυστέρησής του.
- Το σχολείο ρυθμίζει το θέμα της καθυστερημένης προσέλευσης των μαθητών, έχοντας ως γενική αρχή ότι δεν πρέπει να διακόπτεται το μάθημα εξαιτίας αυτών που καθυστερούν, επισημαίνοντας στους γονείς την ευθύνη τους για έγκαιρη προσέλευση των μαθητών.

ΦΟΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Το σχολείο, ως ζωντανός οργανισμός, αποτελεί θεσμό που προετοιμάζει τους μαθητές και μαθήτριες για τη ζωή εφοδιάζοντάς τους με ηθικές αρχές, κοινωνικές αξίες, γνώσεις και δεξιότητες και τους διαπαιδαγωγεί για την απρόσκοπτη ένταξή τους σε μια ελεύθερη και δημοκρατική κοινωνία μετά την αποφοίτησή τους από το σχολείο. Για το λόγο αυτό η συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία πρέπει να είναι αδιάλειπτη, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών και μάλιστα χωρίς κάποιο σοβαρό λόγο (π.χ. υγείας), δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους. Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους.

Σε αυτή τη βάση:

- Η φοίτηση των μαθητών και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων πρέπει να είναι αδιάλειπτη και συστηματική. Η συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες είναι υποχρεωτική.
- Για την τακτική φοίτηση του μαθητή την ευθύνη έχει ο γονέας ή κηδεμόνας του με τις συνέπειες που ορίζει ο νόμος. Σε περίπτωση ασθένειας, η απουσία δηλώνεται εγκαίρως από το γονέα στη Διεύθυνση του Σχολείου ή στον υπεύθυνο καθηγητή της τάξης.
- Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του μαθητή την ευθύνη έχει το σχολείο. Σε περίπτωση πολυήμερης απουσίας ενός μαθητή ο υπεύθυνος καθηγητής της τάξης, αν δεν έχει ενημερωθεί από το γονέα, οφείλει να διερευνήσει τον λόγο της απουσίας του, καθώς σύμφωνα με το άρθρο 29, κατά τον χαρακτηρισμό φοίτησης, οι απουσίες δεν διακρίνονται σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες.
- Η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114).
- Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας που σημείωσε πάνω από εκατόν δεκατέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση τους στην ίδια τάξη.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ

- Κάθε γονέας/κηδεμόνας δικαιούται να ενημερώνεται υπεύθυνα από τους εκπαιδευτικούς του σχολείου για την πρόοδο του παιδιού του στη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα που έχει οριστεί.
- Οι γονείς/κηδεμόνες εισέρχονται στο σχολείο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων ή σε άλλη περίπτωση μετά από άδεια της Διεύθυνσης του Σχολείου.
- Στο τέλος κάθε τετραμήνου ο εκπαιδευτικός αξιολογεί τη συνολική επίδοση των μαθητών του.
- Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει την ημερομηνία κατά την οποία οι γονείς/κηδεμόνες θα ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους, επιδίδοντας τους ελέγχους προόδου.
- Σε κάθε περίπτωση, η προσέλευση των γονέων/κηδεμόνων στις συναντήσεις που ορίζονται από το σχολείο κρίνεται απαραίτητη.
- Για κάθε παιδαγωγικό ζήτημα οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται πρωτίστως στον υπεύθυνο καθηγητή τμήματος.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ

ΕΙΜΑΙ ΜΑΘΗΤΗΣ- ΕΧΩ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΟΥ

- Σέβομαι και τηρώ το ωράριο του καθημερινού προγράμματος. Σέβομαι την ώρα έναρξης των μαθημάτων, γι' αυτό έρχομαι στο σχολείο έγκαιρα και επιδιώκω να παρευρίσκομαι πάντα στην πρωινή συγκέντρωση.
- Γνωρίζω ότι κατά την πρωινή προσευχή κανείς δεν μένει μέσα στις τάξεις, αλλά όλοι συγκεντρωνόμαστε στην αυλή του Σχολείου και συντασσόμαστε στην θέση που βρίσκεται το τμήμα μας για την πρωινή προσευχή. Ακούμε τις ανακοινώσεις της Διεύθυνσης του Σχολείου και στην συνέχεια ανά τμήμα προσεκτικά πηγαίνουμε στις τάξεις μας.
- Δεν καθυστερώ να μπω στην τάξη για να μη διακόπτω το μάθημα και σίγουρα εισέρχομαι σε αυτήν, πριν τη προσέλευση του καθηγητή.
- Τηρώ απόλυτη ησυχία στους κοινόχρηστους χώρους ιδιαίτερα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
- Συμπεριφέρομαι ευγενικά στους καθηγητές μου, τους συμμαθητές μου και στο υπόλοιπο προσωπικό του σχολείου.
- Αποφεύγω τις απρεπείς εκφράσεις και σε καμία περίπτωση και για κανέναν λόγο δεν ασκώ βία. Τις διαφορές που μπορεί να έχω με τους συμμαθητές μου προσπαθούμε να τις λύσουμε με συζήτηση και όχι με βία. Σε περίπτωση που δεν μπορούμε να διαχειριστούμε την διαφωνία μας απευθυνόμαστε στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς ή στον υπεύθυνο καθηγητή της τάξης ή στον υπεύθυνο παιδαγωγικό σύμβουλο του σχολείου ή στη Διεύθυνση.
- Δεν δείχνω διάκριση προς άλλους μαθητές που έχουν διαφορετική εμφάνιση, χρώμα, θρησκεία, γλώσσα, φύλο ή οικονομική κατάσταση από εμένα. Όλοι είμαστε συμμαθητές στο ίδιο σχολείο και έχουμε τα ίδια δικαιώματα και τις ίδιες υποχρεώσεις.
- Γνωρίζω ότι απαγορεύεται το κάπνισμα ή άτμισμα στους χώρους του σχολείου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Επίσης γνωρίζω ότι η λήψη αλκοόλ ή εξαρτησιογόνων ουσιών καθώς είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική μου υγεία απαγορεύονται και επισύρουν αυστηρές ποινές.

- Δεν χρησιμοποιώ στο σχολείο το κινητό τηλέφωνό μου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Προσέχω στα διαλείμματα για να προλαμβάνω ατυχήματα. Παίζω με προσοχή και συνεργάζομαι αρμονικά με τους συμμαθητές μου. Δεν συμμετέχω χωρίς επίβλεψη σε αθλοπαιδιές ή άλλους είδους δραστηριότητες που μπορεί να θέσουν εμένα ή τους συμμαθητές μου σε κίνδυνο τραυματισμού.
- Φροντίζω και νοιάζομαι το σχολείο μου γιατί σε αυτό περνώ πολλές ώρες της ημέρας μου. Γι' αυτό διατηρώ τους χώρους του καθαρούς (τις αίθουσες, την αυλή, τις τουαλέτες). Προσέχω και δεν προκαλώ φθορές στην περιουσία του σχολείου. Γνωρίζω ότι αν προκαλέσω κάποια φθορά, ο γονέας / κηδεμόνας μου υποχρεούται να την αποκαταστήσει.
- Ιδιαίτερα προσέχω την χρήση των τουαλετών αφήνοντας πάντα τον χώρο καθαρό. Ρίχνω πάντα το χαρτί καθαριότητας μέσα στους κάδους, δεν ξεχνώ να τραβήξω το καζανάκι και φεύγοντας πάντα πλένω τα χέρια μου.
- Δεν φέρνω στο σχολείο είδη αξίας, περιττά χρήματα, παιχνίδια και ό,τι άλλο είναι άσχετο με το σχολείο και βλαβερό για την υγεία μας. Σε διαφορετική περίπτωση, σε τυχόν απώλεια χρηματικού ποσού ή τιμαλφών αντικειμένων, το σχολείο δε φέρει ευθύνη.
- Προσέχω ώστε η εμφάνισή μου να είναι καθαρή και ευπρεπής.
- Συμμετέχω με την άδεια των γονιών μου στις δραστηριότητες, στις εκδηλώσεις, στις εκδρομές και τα προγράμματα που οργανώνει το σχολείο.
- Τηρώ τους κανόνες του Σχολείου ώστε να αισθάνομαι ασφάλεια.
- Θέλω η συμπεριφορά μου να τιμά εμένα, την οικογένειά μου, το Σχολείο μου και να δείχνει την καλή αγωγή μου.
- Σε κάθε περίπτωση που φέρνω στο σχολείο αντικείμενα αξίας ή/και χρήματα, γνωρίζω ότι πρέπει να είμαι προσεκτικός/η και υπεύθυνος/η με αυτά και το σχολείο δε φέρει ευθύνη για τυχόν απώλεια ή φθορά.

ΕΧΩ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΤΑΞΗ ΜΟΥ

- Παρακολουθώ το μάθημα και συμμετέχω σε αυτό. Θέλω να μάθω και δεν εμποδίζω τους άλλους να μάθουν και αυτοί. Θέλω, μέσα στην αίθουσα, τάξη και ηρεμία. Οι ψίθυροι και κάθε είδους ενόχληση εμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος.
- Συνεργάζομαι με τους εκπαιδευτικούς και τους συμμαθητές μου για να μπορούμε να λειτουργούμε όλοι μαζί αρμονικά στην αίθουσα.
- Φέρνω πάντα μαζί μου τα βιβλία μου, τα τετράδιά μου και ό,τι χρειάζεται για τις σχολικές εργασίες.
- Δεν καταστρέφω τα βιβλία μου, αλλά τα διατηρώ σε καλή κατάσταση για να μπορώ να τα ξαναχρησιμοποιήσω αργότερα, όταν χρειαστεί.
- Ετοιμάζω καθημερινά στο σπίτι τις εργασίες που μας αναθέτουν οι καθηγητές μας. Μαθαίνω έτσι να είμαι συνεπής, εργατικός, να γυμνάζω και να ασκώ το μυαλό μου.
- Εκφράζω την άποψή μου και προτείνω τις ιδέες μου όταν μου απευθύνουν τον λόγο. Ακούω με προσοχή και ενδιαφέρον τις ιδέες των συμμαθητών μου, αφού το ίδιο θέλω να γίνεται και σε μένα.
- Δεν ξεχνώ να δώσω στους γονείς μου τις γραπτές ανακοινώσεις και σημειώματα του σχολείου, προκειμένου να ενημερωθούν.
- Φροντίζω την αίθουσα να παραμένει καθαρή και περιποιημένη, αφού θέλω να βρίσκομαι σε ένα καθαρό και όμορφο περιβάλλον. Πριν τη λήξη του ημερήσιου μαθήματος βοηθώ στη προετοιμασία της αίθουσας για την καθαριότητά της, ώστε να τη βρίσκω ευπρεπή την επόμενη ημέρα.
- Προσέχω την σχολική περιουσία που βρίσκεται μέσα στην τάξη μου (π.χ. χάρτες, πίνακες, υπολογιστές, τηλεοράσεις, κτλ.) αφού εγώ τη χρησιμοποιώ και έχω την ευθύνη της.

- Χρησιμοποιώ τις ηλεκτρονικές συσκευές του Σχολείου, μουσικά όργανα και όργανα γυμναστικής μόνο με την άδεια του υπεύθυνου εκπαιδευτικού.
- Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για διάλειμμα βγαίνω με προσοχή από την αίθουσα παίρνοντας μαζί μου το φαγητό μου και το πανωφόρι μου όταν κάνει κρύο. Καταλαβαίνω ότι η αίθουσα πρέπει να αεριστεί για να μπορέσουμε να συνεχίσουμε το μάθημα σε καθαρή ατμόσφαιρα.
- Όταν δε νιώθω πολύ καλά, ο εφημερεύων εκπαιδευτικός φροντίζει να παραμείνω στον κάτω διάδρομο, κοντά στην εξώπορτα ώστε να μπορεί να με εποπτεύει.
- Απευθύνομαι στους καθηγητές/τριες μου για κάθε πρόβλημα που αντιμετωπίζω μέσα στην αίθουσα. Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων απευθύνομαι στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.
- Όταν ο καθηγητής απουσιάζει παραμένω στην τάξη μου και δεν παρακωλύω την διεξαγωγή των μαθημάτων στις άλλες αίθουσες.
- Εάν έχω αναλάβει καθήκοντα επιμελητή, προστατεύω και φροντίζω την τάξη μου. Εάν έχω καθήκοντα απουσιολόγου, έχω την υποχρέωση να μεταφέρω, να προσέχω και να ενημερώνω το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης από και προς την τάξη μου καθημερινά.
- Ως μαθητής, έχω την υποχρέωση να τηρώ τον Κανονισμό του Σχολείου.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα: προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης, απαγόρευση της βίας, δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό, καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας, προώθηση της συνεργατικής μάθησης, σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Για τον σκοπό αυτόν, στο σχολείο μας λειτουργεί ο θεσμός του Συμβούλου Σχολικής Ζωής. Ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής συμβουλεύει, καθοδηγεί και ενημερώνει μαθητές, γονείς και κηδεμόνες σε θέματα παιδαγωγικής αντιμετώπισης ζητημάτων σε τομείς που απασχολούν τη σχολική μονάδα. Ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής βρίσκεται σε άμεση και διαρκή επικοινωνία με τους μαθητές ευθύνης του, τον σύλλογο διδασκόντων, τη Διεύθυνση του σχολείου και λοιπό εκπαιδευτικό προσωπικό, όπως επίσης τους γονείς και κηδεμόνες. Ενεργεί οπότε του ζητηθεί, αλλά και με δίκη του πρωτοβουλία, εφόσον υποπέσει στην αντίληψη του κατάσταση, η οποία χρήζει ιδιαίτερης αντιμετώπισης, αναλαμβάνοντας ένα έργο προληπτικού και συμβουλευτικού χαρακτήρα στην αντιμετώπιση και καταπολέμηση πολλών κοινωνικών και παιδαγωγικών προβλημάτων, που ανακύπτουν στη σχολική τάξη, στη ζωή της σχολικής και ευρύτερης κοινότητας και επηρεάζουν τη ζωή των μαθητών. Στη Σχολική Μονάδα μας καθήκοντα Συμβούλου Σχολικής Ζωής για το σχολικό έτος 2023-2024 ασκούν οι καθηγήτριες Γώγου Χρύσα και Ριζοπούλου Έλενα.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΑΣ

- Βασικός στόχος της σχολικής κοινότητας για την προώθηση του παιδαγωγικού έργου είναι η ανάπτυξη σε κάθε μαθητή της ικανότητας της αυτοπειθαρχίας στην τήρηση των κανόνων.
- Όλα τα μέρη της σχολικής κοινότητας πρέπει να σέβονται και να τηρούν τον κανονισμό λειτουργίας του σχολείου.
- Όλοι πρέπει να γνωρίζουν ποια συμπεριφορά είναι ανεκτή και ποια όχι από το σχολείο.
- Οι παραπάνω κανόνες αποτελούν ένα συμβόλαιο μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας και μας επιτρέπουν να προλαβαίνουμε συμπεριφορές που δεν είναι

αποτελεσματικές και λειτουργικές ώστε να μην φτάνουμε στο δυσάρεστο σημείο της επιβολής κάποιας αρνητικής φυσικής συνέπειας.

- Ωστόσο εφόσον παραβιαστούν κάποια άρθρα του κανονισμού, μπορούν να επιβληθούν ορισμένες φυσικές αρνητικές συνέπειες όπως, προφορική παρατήρηση και νουθεσία, ενημέρωση γονέα ή και επιβολή παιδαγωγικών ποινών.
- Είναι αυτονόητο ότι κάθε επιβολή συνέπειας θα είναι ανάλογη με το παράπτωμα στο οποίο έχει υποπέσει ο μαθητής σε συνδυασμό και με την συνολική στάση του και συμπεριφορά και θα έχει πάντα γνώμονα και αρχή την «τιμωρία» της πράξης και όχι του παιδιού.
- Όταν ένας μαθητής παραβιάζει συνειδητά και συστηματικά τους κανόνες συμπεριφοράς, προβλέπονται μέτρα ανάλογα με τις πράξεις και τη συμπεριφορά του.

Τα πειθαρχικά μέτρα:

- Επιβάλλονται όταν ο/η εκπαιδευτικός έχει εξαντλήσει όλα τα παιδαγωγικά μέσα που βασίζονται στο διάλογο και την πειθώ με το μαθητή και ενημερώνει τους γονείς.
- Δεν προσβάλλουν την αξιοπρέπεια και την προσωπικότητα του μαθητή.
- Δεν χρησιμοποιούνται ως απειλές ή εκφοβισμό, αλλά ως φυσική συνέπεια
- Επιβάλλονται πρωτίστως για την προσωπική νουθεσία και όφελος του μαθητή, αλλά και για να εξασφαλιστεί η ασφάλεια των μαθητών και η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο, μπορεί να επιβληθεί η μη δυνατότητα συμμετοχής σε εκδρομές ή άλλες Δράσεις του σχολείου, προκειμένου να διασφαλιστούν θέματα ασφάλειας των συμμετεχόντων. Και άλλα παιδαγωγικά ζητήματα.
- Δεν επιβάλλεται σαν ποινή και ούτε χρησιμοποιείται ως απειλή, η μείωση της βαθμολογίας στα μαθήματα.
- Τα είδη των πειθαρχικών μέτρων επιβάλλονται στο μαθητή ανάλογα με την συμπεριφορά του, από τον εκπαιδευτικό του μαθήματος, τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος, τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων.
- Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/-τριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

- Οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου με την συμπεριφορά τους συνεισφέρουν στην διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο Σχολείο.
- Τις μεταξύ τους σχέσεις πρέπει να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία.
- Πρέπει να σέβονται τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των άλλων. Να στηρίζουν με επιχειρήματα και διάλογο την άποψή τους και να αποδέχονται την άποψη της πλειοψηφίας ως ισχύ για την σχολική μονάδα.
- Είναι χρήσιμο και επιβεβλημένο να συνεργάζονται μεταξύ τους και να προβληματίζονται για την επίλυση προβλημάτων συμπεριφοράς μαθητών που χρειάζονται λεπτούς χειρισμούς εκ μέρους τους.
- Η καθημερινή συχνή και πολλαπλή επικοινωνία των εκπαιδευτικών με τους μαθητές τους πρέπει να γίνεται με όρους παιδαγωγικούς δηλ. με ειλικρινή και ανθρώπινη συνεργασία, ενδιαφέρον, δικαιοσύνη, αγάπη για τον μαθητή, σεβασμό στην προσωπικότητά του και την εξασφάλιση της ευταξίας στην τάξη, αλλά και στο Σχολείο με την τήρηση κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς.
- Ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και της περιουσίας του Σχολείου, αλλά και για την ευκοσμία της τάξης στην οποία κάνουν μάθημα, ευαισθητοποιώντας τους μαθητές σε θέματα καθαριότητας, υγιεινής και καλαισθησίας.

- Προωθούν, οργανώνουν και ενθαρρύνουν τόσο στο μάθημα όσο και σε άλλες σχολικές δραστηριότητες την ενεργό συμμετοχή των μαθητών.
- Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών, κατά την διάρκεια παραμονής τους στο Σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων του Σχολείου.
- Οφείλουν να ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών, για θέματα προόδου ή και παιδαγωγικού χαρακτήρα, με λεπτομέρεια και υπεύθυνα. Συνεργάζονται με τους γονείς κατά τις ορισμένες από το σχολείο ώρες και ημέρες, αλλά και όποτε κρίνεται απαραίτητο, προκειμένου να επιλύονται δυσκολίες που αφορούν στη συμπεριφορά και την επίδοση των μαθητών.
- Οφείλουν να προάγουν δημοκρατικές και φιλελεύθερες ιδέες στους μαθητές, έτσι ώστε να διασφαλίζονται τα δικαιώματα όλων και να αντιμετωπίζεται με σεβασμό οποιαδήποτε διαφορετικότητα.
- Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οι σχέσεις τους με τα αντίστοιχα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας περιγράφονται από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία. Η σχολική μονάδα πρέπει να είναι ευνομούμενη ομάδα, για να έχει αποτελεσματικότητα και να αποτελεί για τους μαθητές παράδειγμα δημοκρατικής λειτουργίας και πρότυπο δημοκρατικής αγωγής.

ΓΟΝΕΙΣ – ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ

Συνεργασία Σχολείου – Γονέων & Κηδεμόνων

- Σημασία της επικοινωνίας

Πρωταρχική μέριμνα του Σχολείου είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους Γονείς των μαθητών μας και με τον εκλεγμένο Σύλλογό τους, διότι η οποιαδήποτε προσπάθεια του Σχολείου, κυρίως σε θέματα μάθησης και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και τη βοήθεια των Γονέων και της οικογένειας.

Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των Γονέων προς το Σχολείο και τους εκπαιδευτικούς. Για τον λόγο αυτό θεωρούμε πολύ σημαντική την καλλιέργεια καλής σχέσης μεταξύ Γονέων και Εκπαιδευτικού Προσωπικού. Αυτή ξεκινά πρωτίστως με τη συνεργασία Σχολείου Γονέων πάνω σε κάθε θέμα που αφορά τα παιδιά τους. Το σχολείο περιμένει άμεση ανταπόκριση και ενδιαφέρον από την πλευρά των Γονέων κάθε φορά που τους καλεί για συνεργασία.

Συνιστάται οι Γονείς να συμμετέχουν στις κοινές παιδαγωγικές συναντήσεις Γονέων και Εκπαιδευτικού Προσωπικού που οργανώνονται και θεωρούνται απαραίτητες, με σκοπό την ενημέρωση για το παιδαγωγικό έργο του Σχολείου και για τη γενικότερη συμπεριφορά των παιδιών τους. Οι ενημερωμένοι Γονείς συμβάλλουν θετικά στη διαμόρφωση του σχολικού κλίματος προς όφελος πάντα των παιδιών.

- Οι γονείς – κηδεμόνες των μαθητών του Σχολείου είναι υποχρεωμένοι να κάνουν γνωστά, στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή/και στην Διευθύντρια του Σχολείου, την πραγματική διεύθυνση κατοικίας του μαθητή, την ηλεκτρονική διεύθυνση και τα τηλέφωνα, στα οποία θα μπορεί το Σχολείο να επικοινωνεί μαζί τους σε κάθε περίπτωση.
- Σε περίπτωση αλλαγής ενός από τα παραπάνω στοιχεία ο γονέας είναι υποχρεωμένος να το δηλώσει άμεσα στο σχολείο.
- Οι γονείς – κηδεμόνες επικοινωνούν με το Σχολείο και ενημερώνουν τη Διεύθυνση και τους εκπαιδευτικούς για ζητήματα που επηρεάζουν τη συμπεριφορά και την επίδοση των παιδιών. Ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του Σχολείου για κάθε θέμα που αφορά το παιδί τους.

- Οφείλουν να ενημερώνουν τους διδάσκοντες για τυχόν θέματα υγείας των παιδιών τους καθώς και να συνεργάζονται μαζί τους για οποιοδήποτε θέμα αφορά τα παιδιά.
- Μετά το τέλος του Α΄ και του Β΄ τετραμήνου παραλαμβάνουν τους ελέγχους προόδου των μαθητών και συζητούν με τους διδάσκοντες για την επίδοση, την πρόοδο και τη διαγωγή των παιδιών τους.
- Για οποιοδήποτε αίτημά τους που αφορά τη λειτουργία του σχολείου ή τη φοίτηση των μαθητών οι γονείς απευθύνονται στο γραφείο της Διεύθυνσης. Σε θέματα συνεργασίας για παιδαγωγικούς χειρισμούς, οι γονείς απευθύνονται στον υπεύθυνο καθηγητή τμήματος.
- Αποφεύγεται η παρουσία των γονέων στις αίθουσες διδασκαλίας γιατί παρεμποδίζεται η εκπαιδευτική διαδικασία.
- Δεν επιτρέπεται η χωρίς λόγο παρουσία των γονέων στην αυλή, τους διαδρόμους και γενικά στους χώρους του Σχολείου.
- Οι γονείς και οι κηδεμόνες καλούνται να εγκρίνουν με ευθύνη και προσοχή τη συμμετοχή των παιδιών τους σε σχολικές εκδηλώσεις (εκδρομές, κλπ).
- Είναι συνεπείς στην ώρα άφιξης των παιδιών στο σχολείο. Σε περίπτωση αργοπορίας για σοβαρό λόγο πρέπει να ενημερώνεται η Διεύθυνση.
- Ενημερώνουν την καθηγήτρια ή τον καθηγητή του παιδιού τους εάν χρειάζονται ιδιαίτερη ιατρική φροντίδα. Αν πρέπει το παιδί να πάρει φάρμακο ενώ είναι στο σχολείο αυτό γίνεται με ευθύνη του σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση.
- Αν κάποιος γονέας χρειαστεί για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει να ενημερώσει εγκαίρως τον Καθηγητή της τάξης και τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- Φροντίζουν ώστε η εμφάνιση των παιδιών να είναι ευπρεπής, να τα συμβουλεύουν ώστε η συμπεριφορά τους να είναι κόσμια και ευγενής και να επιμελούνται ώστε οι μαθητές να ανταποκρίνονται στις καθημερινές σχολικές τους υποχρεώσεις.
- Συμμετέχουν στο Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και συνεργάζονται συλλογικά με το Σχολείο για την προαγωγή του σχολικού έργου.
- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου αποτελεί την συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών του Σχολείου μας. Το Σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει την συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου των Εκπαιδευτικών και της Διεύθυνσης του Σχολείου. Τα θέματα της παιδαγωγικής λειτουργίας των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου.
- Το σχολείο περιμένει και προσβλέπει με χαρά στη συνεργασία των Γονέων κάθε φορά που προγραμματίζει μια γιορτή ή δραστηριότητα στο σχολείο. Στις περιπτώσεις αυτές περιμένουμε τη δέσμευση και τη συνέπεια από την πλευρά των Γονέων για την απρόσκοπτη διεξαγωγή όλων των εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων του σχολείου μας.
- Ας μην ξεχνάμε ότι η στενή συνεργασία Σχολείου – Γονέων αποτελεί παράδειγμα προς μίμηση για τα παιδιά μας.

Κανονισμός

Ο Κανονισμός που κρατάτε στα χέρια σας στηρίζεται στην ισχύουσα Νομοθεσία και στις Σύγχρονες Παιδαγωγικές και Διδακτικές αρχές και αξίες. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές, μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς και κηδεμόνες) αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το υψηλό του όραμα.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της Παιδαγωγικής Επιστήμης και την Εκπαιδευτική Νομοθεσία.

Ο κανονισμός μετά τη εσωτερική διαβούλευση από τους εμπλεκόμενους (καθηγητές, μαθητές, γονείς) αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου και γίνεται αποδεκτός από το σύνολο της μαθητικής κοινότητας.

Αντίγραφο του κανονισμού λειτουργίας αποστέλλεται στον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, στον Διευθυντή Εκπαίδευσης και στο Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων.

<p style="text-align: center;">ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ 2^{ου} ΓΕΛ ΝΕΑΣ ΜΑΚΡΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΑΣ/ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ</p>
--

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΒΙΑΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Η Διευθύντρια του Σχολείου μας, Ο Σύλλογος των Διδασκόντων και οι Σύμβουλοι Σχολικής Ζωής:

1. Εξηγούν στους μαθητές την έννοια και το περιεχόμενο των Δικαιωμάτων του Παιδιού, έτσι ώστε να κατανοούν την αξία του σεβασμού στη ζωή τους. Δίνουν έμφαση στην κατανόηση όλων των δικαιωμάτων και στην προσεκτική στάθμισή τους όταν αυτά συγκρούονται, ιδίως δε στα δικαιώματα του σεβασμού της προσωπικότητας, της ελεύθερης έκφρασης της γνώμης, εφόσον δεν προσβάλλει δικαιώματα άλλων, στο δικαίωμα προστασίας από κάθε μορφή αθέμιτης διάκρισης (λόγω φύλου, καταγωγής, εμφάνισης, κοινωνικής προέλευσης κλπ) και βίας, στο δικαίωμα στην εκπαίδευση, στην προστασία της ιδιωτικής ζωής και των προσωπικών δεδομένων, στο δικαίωμα πρόσβασης στην ενημέρωση, κ.λπ.
2. Αναπτύσσουν δράσεις που καλλιεργούν την ενσυναίσθηση και διευκολύνουν την προσέγγιση, συνεργασία και τη γεφύρωση τυχόν διαφορών μεταξύ των συνομηλίκων.
3. Βοηθούν τους μαθητές στην επικοινωνία και στη συνδιαμόρφωση κανόνων, που να διέπουν τις σχέσεις τους και τρόπων επίλυσης συγκρούσεων και αντιμετώπισης επιθετικών-βίαιων συμπεριφορών.
4. Υιοθετούν, ύστερα από δημοκρατική και ισότιμη διαβούλευση, με την ενεργή συμμετοχή εκπαιδευτικών και μαθητών, τον παρόντα Σχολικό Κανονισμό, που συνοψίζει και εξειδικεύει τους βασικούς κανόνες συμπεριφοράς, τους τρόπους επίλυσης διαφορών και διαφύλαξης της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου, τον οποίο και διαχέουν σε όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Η εκπόνηση του σχολικού κανονισμού με τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων μερών είναι μια ιδιαίτερα επίπονη διαδικασία, αλλά εξαιρετικά σημαντική, διότι μέσω αυτής αναδεικνύονται τόσο η γενικότερη δυναμική του εκάστοτε σχολείου όσο και η προσέγγιση της σχολικής κοινότητας σε θέματα λειτουργικότητας και επιδίωξης καλών σχέσεων ανάμεσα σε μαθητές και εκπαιδευτικούς. Ο Σχολικός Κανονισμός μπορεί να ανατροφοδοτείται ύστερα από συζητήσεις, εφόσον προκύπτει η ανάγκη διευκρινίσεων ή τροποποίησης πρακτικών που ακολουθούνται στο σχολείο.
5. Στο σχολείο μας, προτείνεται στην κάθε τάξη, με ευθύνη του υπεύθυνου εκπαιδευτικού, να γίνεται στο ξεκίνημα της χρονιάς μια συζήτηση με τους μαθητές για τις βασικές αρχές που διέπουν τις σχέσεις τους, τους στόχους τους και τους τρόπους επίλυσης τυχόν διαφορών, διαφωνιών, εντάσεων, παρενοχλήσεων, κ.λπ. Από τη συζήτηση αυτή μπορεί να προκύπτει ένα «Συμβόλαιο Σχολικής Τάξης», που θα αναρτάται στον τοίχο, ώστε να γίνεται επίκληση αυτού, όποτε παρουσιάζεται κάποιο πρόβλημα. Σε τακτά χρονικά

διαστήματα οι μαθητές μπορούν να συζητούν με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος, την πορεία και εξέλιξη της τάξης ως ομάδας, των σχέσεων, των κοινών στόχων, κ.λπ.

6. Καθιερώνονται πρακτικές ανοικτών συζητήσεων, για θέματα που δημιουργούν προβληματισμό, στις οποίες ακούγονται και γίνονται σεβαστές οι απόψεις όλων των μερών και επιδιώκεται από κοινού η εξεύρεση λύσεων που ικανοποιεί το αίσθημα δικαίου. Ανατίθενται, έπειτα από διάλογο, επεξήγηση και καθοδήγηση, ευθύνες και αρμοδιότητες στους μαθητές ώστε να συμβάλλουν στην τήρηση των συμφωνημένων κανόνων. Για το λόγο αυτό, η Διευθύντρια του σχολείου και οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί συνεργάζονται συστηματικά με τους μαθητές προκειμένου να επιτυγχάνεται η βέλτιστη συνεργασία για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και την κατανόηση από όλους τους μαθητές του συμφωνημένου πλαισίου συμπεριφοράς και αντιμετώπισης τυχόν συγκρούσεων ή εντάσεων.
7. Αποφεύγουν να κατηγορούν ή να προσβάλλουν τους μαθητές που παραφέρονται, προτιμώντας να τους εξηγούν τις συνέπειες των βλαπτικών συμπεριφορών, τόσο για τους θύτες όσο και για τα θύματα, χωρίς την παρουσία τρίτων ατόμων.
8. Είναι διαθέσιμοι για ατομική επικοινωνία, όταν κάποιος μαθητής θέλουν να μοιραστούν μαζί τους ένα προβληματισμό τους, ένα περιστατικό ή ένα ζήτημα που τους απασχολεί, σε περιβάλλον που να προστατεύει την ιδιωτικότητα και το απόρρητο.
9. Δεσμεύονται απέναντι στους μαθητές τους για την τήρηση εχεμύθειας, σχετικά με θέματα που τους εμπιστεύονται και να εξηγούν ότι οποιαδήποτε παρέμβαση για αποκατάσταση βλάβης, θα γίνεται μέσα από συνεργασία μαζί τους, επισημαίνοντας ότι βασικό κριτήριο αποτελεί η ψυχοσυναισθηματική και σωματική ακεραιότητα των ίδιων και άλλων άμεσα εμπλεκόμενων.
10. Διατηρούν διακριτική επικοινωνία και να συνεργασία με τους γονείς των μαθητών, ανάλογα με την ηλικία και την ωριμότητά τους, όχι μόνο ως προς την μαθησιακή πρόοδό τους, αλλά και ως προς την γενικότερη ψυχοσυναισθηματική κατάσταση και εξέλιξη τους.
11. Συνεργάζονται με τους υπόλοιπους εκπαιδευτικούς για την τήρηση κοινών κανόνων, την καλλιέργεια θετικού κλίματος στο σχολείο και την ανατροφοδότησή τους, σχετικά με αποτελεσματικές μεθόδους επίλυσης συγκρούσεων και κρίσεων.
12. Αξιοποιούν στο δυνατό βαθμό τις υπηρεσίες και τα προγράμματα των Γραφείων Αγωγής Υγείας, Σχολικών Δραστηριοτήτων και των Συμβουλευτικών Σταθμών Νέων.
13. Επιχειρούν την δικτύωση των σχολείων με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς της τοπικής κοινωνίας και του Δήμου, που ασχολούνται με τα παιδιά, ώστε να μπορούν να αξιοποιήσουν τις υπηρεσίες τους τόσο προληπτικά όσο και όταν απαιτείται συνεργασία μαζί τους.
14. Αναζητούν στο διαδίκτυο, από αξιόπιστες πηγές αρμοδίων φορέων, χρήσιμο υλικό το οποίο μπορούν να χρησιμοποιούν (παρουσιάσεις, βίντεο, εκπαιδευτικές ασκήσεις, βιβλιογραφία, κλπ) τόσο για την επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών σχετικά με τις ενέργειες πρόληψης που μπορούν να αναλάβουν, όσο και για την ευαισθητοποίηση και θετική ενεργοποίηση των μαθητών τους.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΒΙΑΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ- ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σε επίπεδο διαχείρισης και αντιμετώπισης περιστατικών βίας είναι σημαντική η έγκαιρη διαπίστωση τους, ώστε να είναι δυνατή μια παιδαγωγική παρέμβαση και να αποτρέπεται η κλιμάκωση του φαινομένου.

1. Στο πλαίσιο αυτό, η σχολική μονάδα διαμορφώνει από την αρχή της σχολικής χρονιάς, με τη συμβολή και σύμπραξη όλων των συμμετεχόντων (Σύλλογο Διδασκόντων, Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, μαθητές κ.λ.π.), ένα ορισμένο πλαίσιο διαχείρισης και αντιμετώπισης περιστατικών που άπτονται της σχολικής βίας και του εκφοβισμού, το οποίο λαμβάνει υπόψη του τα χαρακτηριστικά της κάθε σχολικής μονάδας, καθώς επίσης και τις ανάγκες και τα όποια προβλήματα των μαθητών που φοιτούν σε αυτήν, είναι νομότυπο, ευέλικτο, βασίζεται στις αρχές της παιδαγωγικής και περιλαμβάνει τα Πρωτόκολλα Συνεργασίας του σχολείου με υποστηρικτικά δίκτυα φορέων και οργανώσεων.

Προς αυτήν την κατεύθυνση και οι συνέπειες που περιγράφονται ότι επιβάλλονται σε εμπλεκόμενους μαθητές σε περιστατικά βίας και εκφοβισμού, έχουν παιδαγωγικό και όχι «τιμωρητικό» χαρακτήρα.

Οι επιβληθείσες κυρώσεις σε μαθητές δεν ανακοινώνονται δημόσια, για λόγους αποφυγής της διαπόμπευσης και της προσβολής της προσωπικότητας των μαθητών. Ανάλογα δε με τη βαρύτητα του περιστατικού, μπορεί να είναι αναγκαία μια συνολικότερη παρέμβαση σε επίπεδο τάξης, τμήματος ή σε όποια άλλη δράση – πεδίο της σχολική ζωής.

2. Γενικότερα, σε περιπτώσεις που συμπεριφορές μαθητών προβληματίζουν τους εκπαιδευτικούς, είναι απαραίτητο να ζητείται η συνδρομή καταρχήν των αρμοδίων Συμβούλων Εκπαίδευσης (Σ.Ε.) και των Σ.Ε. Ειδικής Αγωγής & Ενταξιακής Εκπαίδευσης.

3. Το Σχολείο μας συνεργάζεται και με τους Συντονιστές Δράσεων που βρίσκονται στις Περιφερειακές Διευθύνσεις Π.Ε. και Δ.Ε. και ενημερώνουν αν πρόκειται για περιστατικά αυξημένης βαρύτητας.

4. Στόχος της συνεργασίας μεταξύ των δικτύων και της σχολικής κοινότητας, είναι ο σχεδιασμός και ανάπτυξη στοχευμένων δράσεων μέσα στη σχολική κοινότητα. Στο πλαίσιο αυτό επιδιώκεται, ενθαρρύνεται και διευκολύνεται η συνεργασία των σχολικών μονάδων με τους τα Κ.Ε.Σ.Υ., τις ψυχοκοινωνικές υπηρεσίες των Δήμων, το Συνήγορο του παιδιού, την Ε.Ψ.Υ.Π.Ε., το Χαμόγελο του παιδιού, την Ύπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες, τη Διεθνής Αμνηστία κ.λ.π.

5. Στις περιπτώσεις όπου κρίνεται απαραίτητη η συνδρομή ψυχοκοινωνικής υπηρεσίας για την αντιμετώπιση προβλημάτων σε επίπεδο ανηλίκου (συναφή ψυχοσυναισθηματικά ζητήματα) ή/και οικογένειας (δυσλειτουργίες και συνοδές συμπεριφορές)

- Γίνεται πρόταση στους γονείς για προσφυγή σε δημόσιες υπηρεσίες της κοινότητας.
- Εφόσον δεν υπάρχει ανταπόκριση από τους γονείς, η πρόταση αυτή μπορεί να λάβει χαρακτήρα γραπτής σύστασης, με την υπενθύμιση του καθήκοντος των γονέων να συνεργάζονται με το σχολείο και κάθε αρμόδια υπηρεσία για το συμφέρον των παιδιών τους.
- Αν το σχολείο διαπιστώσει ότι σοβαρά προβλήματα στην οικογένεια εμποδίζουν τη λήψη κατάλληλων μέτρων για την φροντίδα του μαθητή, μπορεί να ενημερώσει την εισαγγελία ανηλίκων, για την περαιτέρω διερεύνηση της πιθανότητας ο γονεϊκός ρόλος να ασκείται πλημμελώς και για την λήψη των αναγκαίων πρόσφορων μέτρων (Α.Κ. 1532).

6. Όταν μαθητής αναφέρει σε εκπαιδευτικό κατ' ιδίαν, ενέργειες βίας ή απειλές σε βάρος του ή μεταξύ άλλων μαθητών

- ο περαιτέρω χειρισμός είναι προσεκτικός και με τρόπο που δεν θα εκθέτει τον αναφερόμενο ανήλικο.
- Συμφωνείται με τον μαθητή, που κάνει την καταγγελία, ο τρόπος παρέμβασης και να ακολουθεί κατ' ιδίαν συνάντηση και με τους υπόλοιπους εμπλεκόμενους μαθητές.
- Ανάλογα με την βαρύτητα των ενεργειών, τα περιστατικά μπορεί να γίνουν αντικείμενο χειρισμού σε επίπεδο τάξης, σε επίπεδο Διεύθυνσης του σχολείου, σε επίπεδο Σχ.

Συμβούλου ή και σε επίπεδο Συντονιστή Δράσεων της Περιφερειακής Δ/σης Π.Ε. και Δ.Ε. Αττικής, όταν πρόκειται για περιστατικά αυξημένης έντασης, συχνότητας ή βαρύτητας.

7. Για περιστατικά που λαμβάνουν χώρα εκτός της σχολικής μονάδας, όπως στην είσοδο-έξοδο του σχολείου, σε δρόμους ή πλατείες ή/και στο διαδίκτυο, το σχολείο έχει δυνατότητα παρέμβασης,

- εφόσον προκαλούνται προφανείς ανεπιθύμητες συνέπειες και στη σχολική ζωή και καθημερινότητα, όπως π.χ. απειλές, εκφοβισμός, στοχοποίηση μαθητών, κ.λπ.
- Στις περιπτώσεις αυτές, εφόσον τα περιστατικά υποπίπτουν στην αντίληψη, ή/και τίθενται υπόψη των εκπαιδευτικών, οι ενέργειες τους κατευθύνονται κυρίως στην συμφιλίωση, την αποτροπή επανάληψης των πράξεων που προξενούν δυσάρεστα συναισθήματα σε μαθητές, και την αποκατάσταση τυχόν βλάβης που έχει προκληθεί (π.χ. με ρητή έκφραση συγγνώμης, κ.λπ.).

8. Σε περιπτώσεις επιθετικών συμπεριφορών που εμπλέκουν ή/και επηρεάζουν σημαντικό αριθμό μαθητών, το σχολείο λαμβάνει μέτρα πέρα από την διαχείριση του περιστατικού, για την εκτόνωση της έντασης που τυχόν δημιουργείται στο σχολείο, αλλά για τη σαφή εμπέδωση εκ μέρους των μαθητών των αρχών και αξιών, που οφείλει να προασπίζεται και να εφαρμόζει ολόκληρη η σχολική κοινότητα (όπως π.χ. η απαγόρευση της βίας και των ρατσιστικών συμπεριφορών, συζητήσεις, εργασίες, προβολές, κ.α.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΙΘΑΝΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΡΙΣΕΩΝ

Αντιμετώπιση καταστάσεων κρίσεων και έκτακτων αναγκών

Η Διευθύντρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους από τον χώρο καταφυγής που έχει οριστεί από το Σχολείο. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται ανά σχολικό έτος και όποτε κρίνεται απαραίτητο το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

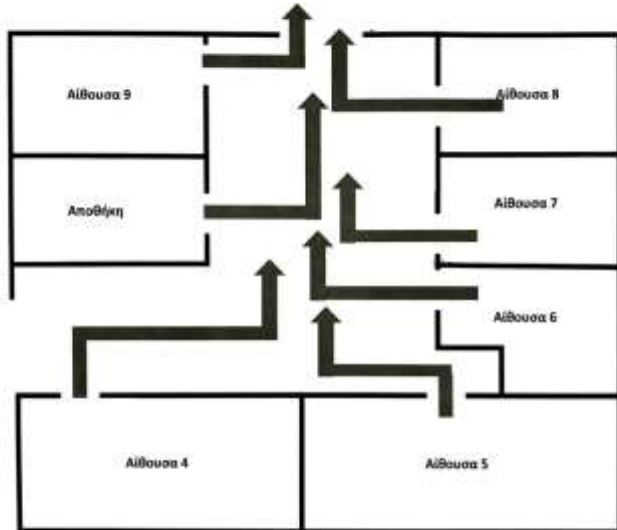
Σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/ Διευθύντριες, Προϊστάμενοι οφείλουν να συμμορφώνονται και ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/ υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, 112, κ.λπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Σε περίπτωση σεισμού ή άλλης έκτακτης ανάγκης, όλοι οι μαθητές/τριες, εκπαιδευτικοί και λοιπό προσωπικό του σχολείου, με βάση το επικαιροποιημένο Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών, κατευθύνονται και συγκεντρώνονται στον προκαθορισμένο χώρο καταφυγής. Η εκκένωση του κτιρίου πρέπει να γίνει με τάξη και ανά τμήμα από την μεταλλική εξωτερική σκάλα (που βρίσκεται στην πίσω πλευρά του σχολικού κτηρίου), στον χώρο αθλοπαιδιών της σχολικής μονάδας (γήπεδο μπάσκετ) ανατολικά του κτιρίου. Από τον χώρο αυτό, εάν δοθούν οδηγίες εκκένωσης των σχολικών μονάδων, οι γονείς/κηδεμόνες θα παραλαμβάνουν τους ανήλικες μαθητές/τριες.

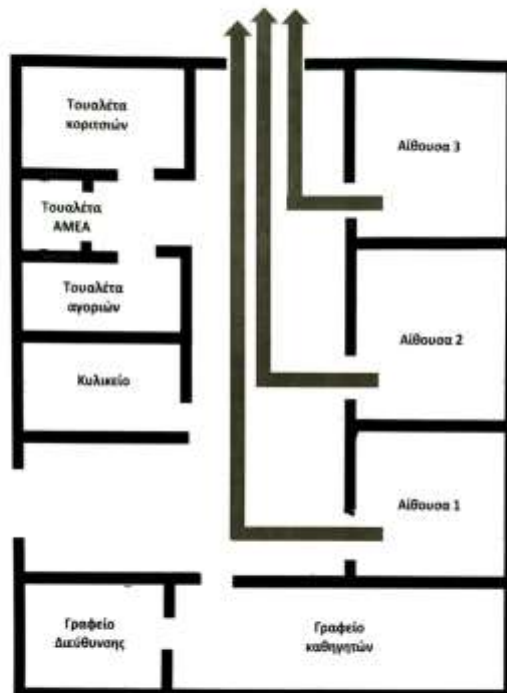
Κάτοψη 1^{ου} Ορόφου

Τρόπος εκκένωσης 1^{ου} Ορόφου:



Κάτοψη Ισογείου

Τρόπος εκκένωσης Ισογείου:

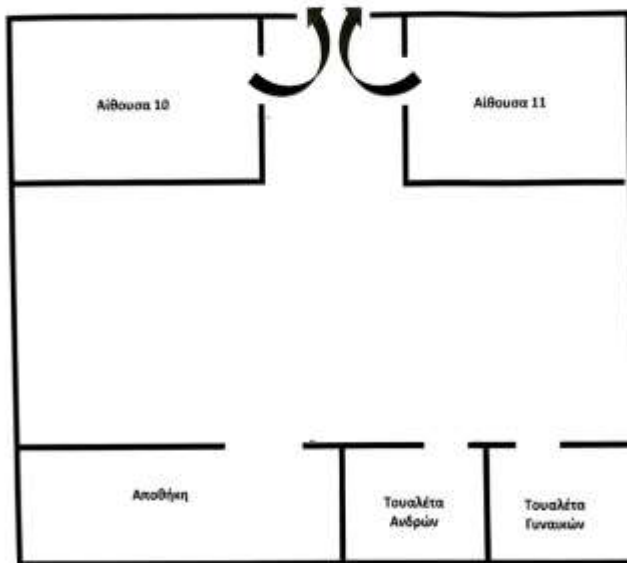


Τρόπος εκκένωσης Υπογείου:



Οργανισμός Αντισεισμικού Σχεδιασμού και Προστασίας - ΟΑΣΠ

Κάτοψη Υπογείου



Χώρος καταφυγής, Γήπεδο Αθλοπαιδιών (Μπάσκετ):

Εγκρίνεται	
Γέρακας/..... / 2023	Γέρακας/..... / 2023
Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης 	Ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής